



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie an den Standorten **94244 Teisnach** und **85716 Unterschleißheim** als

## Mitarbeiter (m/w/d) Kommunalbetreuung im Innendienst

Als Telekommunikationsdienstleister aus der Region für die Region setzt sich LEONET dafür ein, Bayern flächendeckend mit der digitalen Welt zu verbinden, sodass jeder Mensch in der Region die Chance hat, die Welt von morgen mitzugestalten. Wir gleichen eventuelle Standortnachteile durch innovative Lösungen aus und stärken die Verbindungen zwischen den Menschen hier bei uns vor Ort. Dabei sind wir mehr als nur ein Internetanbieter! Wir stärken das soziale Miteinander, erschließen neue Absatzmöglichkeiten und rüsten den nicht urbanen Raum für die Zukunft. Ein Mehrwert für alle Lebensbereiche – das ist Digitalisierung mit LEONET!

### Ihre Aufgabengebiete:

- Koordination und Erstellung von Angeboten zum Breitbandausbau
- Strategische Ausbauplanung: Aktive Kommunikation und Zusammenarbeit mit vor- & nachgelagerten Abteilungen
- Hausinterner Ansprechpartner für Kommunen und öffentliche Verwaltungsstellen
- Eigenständige Durchführung der Datenpflege
- Mitarbeit beim offiziellen Schriftverkehr
- Schnittstelle zum Kommunalvertrieb im Außendienst
- Teilnahme an Verbands- oder (über-)regionalen Veranstaltungen

### Unsere Erwartungen an Sie:

- Erfolgreich abgeschlossene/s kaufmännische Ausbildung und/oder Studium im wirtschafts-/sozialwissenschaftlichen Bereich oder vergleichbar
- Berufserfahrung im Bereich Projektmanagement vorzugsweise im Breitbandausbau wünschenswert
- Idealerweise bestehende gute Kontakte zu Kommunen im Einzugsgebiet der LEONET-Unternehmensgruppe
- Sehr gute Kenntnisse deutscher Rechtschreibung und Grammatik
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Detailtreue
- Souveränes und seriöses Auftreten
- Verhandlungsgeschick
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B

### Wir bieten Ihnen:

- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung
- Anreize zur betrieblichen Altersvorsorge
- Anreize zu vermögenswirksamen Leistungen
- Home-Office Regelung
- Möglichkeiten zu individueller, bedarfsorientierter Weiterbildung
- Regelmäßige Geschäftsführungs- Informationsveranstaltungen
- Regelmäßige, interner Pressespiegel
- Gründliche Einarbeitung durch unser junges, sympathisches Team
- Flache Hierarchien
- Schnelle Entscheidungswege
- Zukunftsorientierter, krisensicherer Arbeitsplatz
- Zukunftsorientierte, belastbare Business-Story

Sie suchen eine berufliche Herausforderung und denken in originellen Mustern? Sie ziehen an einem Strang mit Ihren Kollegen, um Visionen zu verwirklichen? Sie ergreifen Chancen unmittelbar und machen keinen Halt vor neuen Ideen?

**Dann passen Sie perfekt in unser Team!**

Bewerben Sie sich noch heute per E-Mail an [karriere@leonet.de](mailto:karriere@leonet.de) oder über unser Karriereportal auf [www.leonet.de/karriere](http://www.leonet.de/karriere).